

Povinně zveřejňované informace dle vyhlášky č. 515/2020 Sb.

OZNAČENÍ	OBSAH POLOŽKY	OBSAHUJE
1. Název	Úplný název povinného subjektu.	Mateřská škola, Praha 10, Hřibská 2102/1, příspěvková organizace
2. Důvod a způsob založení	Důvod a způsob založení povinného subjektu včetně podmínek a principů, za kterých vykonává svoji činnost. Zřizovatel.	Příspěvková organizace RED IZO: 600040674 Zřizovací listina je uložena a k nahlédnutí v kanceláři ředitelky školy. Úřad městské části Praha 10 Vršovická 68 101 38 Praha 10 IČ: 00063931 Hlavní činností školy je zajištění předškolní výchovy pro děti předškolního věku ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění (školský zákon) a vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, v platném znění. Škola dále zajišťuje školní stravování pro děti mateřské školy ve smyslu § 119 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění a vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování. Pravomoci a působnost ředitele školy vymezuje §164 a 165 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
3. Organizační struktura	Popis vnitřní organizační struktury povinného subjektu.	Organizační složky školy: - Mateřská škola - Školní jídelna

		<p>Odloučené pracoviště: MŠ Nad Vodovodem Chotouňská 717/1a Praha 10 – Malešice 108 00</p> <p>Ředitelka školy Zástupkyně Školnice (omluvy)</p> <p>Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitelka, která je jmenována a odvolávána v souladu s § 166 zákona č. 561/2004. Sb. Školský zákon.</p>
4. Kontaktní spojení	Kontaktní údaje povinného subjektu.	<p>Ředitelka školy +420 274 772 925 Zástupkyně +420 274 772 925 Školnice (omluvy) +420 274 772 925</p>
4.1. Kontaktní poštovní adresa	Strukturovaná kontaktní adresa povinného subjektu určená k doručování poštovních zásilek.	<p>Adresa školky: MŠ Hřibská Hřibská 2102/1 Praha 10 – Strašnice 100 00</p> <p>Adresa odloučeného pracoviště: MŠ Nad Vodovodem Chotouňská 717/1a Praha 10 – Malešice 108 00</p>
4.2. Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Adresa pro osobní návštěvu	<p>Adresa školky: MŠ Hřibská Hřibská 2102/1 Praha 10 – Strašnice 100 00</p> <p>Adresa odloučeného pracoviště: MŠ Nad Vodovodem Chotouňská 717/1a Praha 10 – Malešice</p>

		108 00
4.3. Úřední hodiny	Úřední hodiny všech úřadoven (pracovišť) povinného subjektu určených pro osobní návštěvy.	Kdykoliv po předchozí telefonické nebo emailové domluvě. Úřední hodiny hospodářky: St – 8:00 – 10.00 12:45 – 14:00 MŠ Nad Vodovodem Čt – 8:00 – 10:30 12:45 – 14:00 MŠ Hřibská
4.4. Telefonní čísla	Telefonní čísla povinného subjektu, případně jeho vnitřních útvarů a pracovišť.	Ředitelka školy +420 274 772 925 Zástupkyně +420 274 772 925 Školnice (omluvy) +420 274 772 925
4.5. Adresa internetových stránek	Elektronická adresa oficiálních internetových stránek povinného subjektu s hypertextovým odkazem.	https://www.skolkahribska.cz/
4.6. Adresa podatelny	Adresa podatelny pro doručování dokumentů v listinné podobě a technických nosičů dat.	MŠ Hřibská Hřibská 2102/1 Praha 10 – Strašnice 100 00
4.7. Elektronická adresa podatelny	Elektronická adresa všech elektronických podatelen povinného subjektu s hypertextovými odkazy.	skolka@skolkahribska.cz (ředitelna) jidelna@skolkahribska.cz (jidelna) omluvy@skolkahribska.cz (kontakt s učitelkou)
4.8. Datová schránka	Identifikátor datové schránky.	Datová schránka: f96ehss
5. Případné platby lze poukázat	Bankovní spojení pro všechny v úvahu připadající platby od veřejnosti ve prospěch povinného subjektu.	Číslo účtu: (Školné, Stravné, Fond rodičů) 019-2000749379/0800 Pokyny pro platbu: https://www.skolkahribska.cz/platby/
6. IČO	Identifikační číslo povinného subjektu.	IČO: 48132489
7. Plátce daně z přidané hodnoty	Daňové identifikační číslo povinného subjektu.	Škola není plátcem DPH.
8. Dokumenty		
8.1. Seznamy hlavních dokumentů	Seznamy hlavních dokumentů povinného subjektu koncepční, strategické a programové povahy, které mohou být podle zákona poskytnuty.	Plná moc-vyzvedávání Souhlas s pořizováním fotografií, GDPR Evidenční list Žádost o přijetí Povinně zveřejňované informace dle vyhlášky 515/2020 Sb. Dostupné online: https://www.skolkahribska.cz/dokumenty-ke-stazeni/

8.2. Rozpočet	Údaje o rozpočtu povinného subjektu v aktuálním a uplynulém roce a obsah účetních výkazů povinného subjektu za uplynulý rok.	Schválený rozpočet nákladů a výnosů příspěvkové organizace zřízené Městskou částí Praha 10 – Mateřská škola, Praha 10, Hřibská 1/2102 dle zákona 250/2000 Sb. naleznete na webových stránkách Úřadu městské části Praha 10. https://www.praha10.cz/mestska-cast/finance/rozpocet-prispevkovych[1]organizaci
9. Žádost o informace	Místo a způsob, jak získat příslušné informace.	Osobně v úřední hodiny, emailem na skolka@skolkahribska.cz , přes datovou schránku, písemně zasláním na adresu školy.
10. Příjem podání a podnětů	Místo a způsob, kde lze podat žádost či stížnost, předložit návrh, podnět či jiné dožádání anebo obdržet rozhodnutí o právech a povinnostech osob.	Osobně v úřední hodiny, emailem na skolka@skolkahribska.cz , přes datovou schránku, písemně zasláním na adresu školy.
11. Předpisy		
11.1. Nejdůležitější používané předpisy	Přehled nejdůležitějších předpisů, podle nichž povinný subjekt jedná a rozhoduje, které stanovují právo žádat informace a povinnost poskytovat informace a které upravují další práva občanů ve vztahu k povinnému subjektu.	Školní řád: - k dispozici v ředitelně Zákony: - ústavní zák. č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky - usnesení č. 2/1993 Sb., jímž se stala Listina základních práv a svobod součástí ústavního pořádku České republiky - Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších úprav - Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů - Zákon č. 111/2019 Sb., zákon, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů - Nařízení GDPR EU 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících Zákonů

		<ul style="list-style-type: none"> - Zákon č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy - Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád - Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů - Zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů - Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím - Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů - Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel) - Zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích) <p>Vydané právní předpisy – vyhlášky</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vyhlášky MŠMT - www.msmt.cz/dokumenty/vyhlasky - www.rvp.cz
11.2. Vydané právní předpisy	Přehled právních předpisů vydaných v rámci věcné působnosti povinného subjektu.	Viz 11.1
12. Úhrady za poskytování informací		
12.1. Sazebník úhrad za poskytování informací	Sazebník úhrad za poskytování informací povinným subjektem a s tím spojených služeb	Sazebník úhrad nebyl školou vydán.
12.2. Rozhodnutí nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	Usnesení o výši úhrad vydaná podle § 16a odst. 7 zákona v případě odvolání nebo stížnosti. Usnesení se uvádějí nejméně za dva poslední roky.	Zdarma – sazebník není stanoven, pokud není definovaný zákonem.
13. Licenční smlouvy		

13.1. Vzory licenčních smluv	Vzory všech licenčních smluv podle § 14a zákona, jsou-li k poskytování informací povinným subjektem potřebné.	Škola žádné licenční smlouvy neuzavírala.
13.2. Výhradní licence	Licenční smlouvy upravující výhradní licence poskytnuté povinným subjektem podle § 14 a odst. 4 zákona.	Škola žádné licenční smlouvy upravující výhradní licence neuzavírala.
14. Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím	Výroční zpráva povinného subjektu o své činnosti v oblasti poskytování informací podle § 18 zákona. Výroční zprávy se uvádějí nejméně za dva poslední roky. Výroční zpráva za předcházející kalendářní rok se zveřejňuje do 1. března běžného roku. Pokud povinný subjekt začleňuje údaje o své činnosti v oblasti poskytování informací do obecné výroční zprávy obsahující informace o jeho činnosti jako její samostatnou část (§ 18 odst. 2 zákona), lze uvést celou obecnou výroční zprávu.	Škola nemá povinnost vypracovávat výroční zprávu podle zákona č. 106/1999 Sb. Podklady k výroční zprávě jsou předávány MČ Praha 10 na základě osnovy, kterou stanovuje MČ Praha 10.